

2019年2月6日

日本教育経営学会会員 各位

第59回大会実行委員会  
委員長 植田健男

### 日本教育経営学会第59回大会(於:名古屋大学)のご案内(第一次)

この度、日本教育経営学会第59回大会を、名古屋大学教育学部を主会場として、2019年6月7日(金)から9日(日)にかけて開催させて頂くことになりました。大会プログラムは、会員の皆さまの研究発表の場である自由研究発表に加え、課題研究、実践研究フォーラム、ラウンドテーブル、関係機関連携担当理事による新企画などを予定しています。また、公開シンポジウムは、「新学習指導要領のもとでの『教育課程経営』の理論的実践的課題」(仮)をテーマとして、今日、もっぱら「カリキュラムマネジメント」という言葉が先行していますが、この機会に改めて「教育課程経営」の理論と実践について、教育方法学分野での知見とも付き合わせるかたちで、その到達点と今日的課題を深めたいと考えております。詳細につきましては、5月上旬頃にお届け予定の大会プログラムにてお伝えいたします。

名古屋大学までは、比較的、公共交通機関の便が良く、名古屋駅から地下鉄名古屋大学駅までは半時間以内で着きますし、ホテルも名古屋駅や金山駅、栄などを中心にかなりたくさんありますが、早めに確保して頂ければと思います。

大会実行委員一同、精一杯準備に努め、快適に議論ができる場を提供させて頂きたいと思っております。皆さまのご参加を心よりお待ちしております。

#### <大会実行委員会>

委員長：植田健男（名古屋大学）  
委員：南部初世（名古屋大学）  
石井拓児（名古屋大学）  
木岡一明（名城大学）  
小出禎子（愛知工業大学）  
首藤隆介（名古屋市立駒方中学校）  
田中秀佳（名古屋経済大学）  
橋本洋治（日本福祉大学）  
濱口輝士（名古屋文理大学）  
武者一弘（松本大学）

#### 【事務局】

〒464-8601 名古屋市千種区不老町  
名古屋大学大学院教育発達科学研究科教育経営学研究室内  
日本教育経営学会第59回大会実行委員会事務局  
Phone: 052-789-2626(南部研究室)  
Email: jasea2019@gmail.com

## 1. 大会のご案内

### (1) 大会期間と会場

期間 2019年6月7日(金)～9日(日)

会場 名古屋大学(東山キャンパス)(〒464-8601 名古屋市千種区不老町)

### (2) 日程(一部変更の可能性もあります)

6月7日(金) 会場:名古屋大学	
13:00～15:00	紀要編集委員会 研究推進委員会 実践推進委員会 国際交流委員会
15:15～17:15	全国理事会
17:30～19:30	ラウンドテーブル1 ラウンドテーブル2(新企画)
6月8日(土) 会場:名古屋大学	
8:15～	大会受付/学会受付
9:00～12:00	自由研究発表
12:00～13:30	(昼休み)
13:30～16:30	公開シンポジウム
16:45～17:45	総会
18:00～20:00	懇親会
6月9日(日) 会場:名古屋大学	
8:15～	大会受付/学会受付
9:00～12:00	自由研究発表
12:00～13:00	(昼休み)
13:00～16:00	課題研究 実践研究フォーラム

### (3) プログラム

5月上旬頃にお送りする予定です。

### (4) 参加費用

大会参加費 3,000円(正会員・臨時会員)

※学生会員(専任の職を有さない学生に限る)の大会参加費は1,000円です。

懇親会費 4,000円

※なお、会員は、学会費を大会受付に併設される学会受付にて納付可能です。

## (5) 大会参加申込等

大会プログラムと同時に、大会参加確認のはがきを送付いたします。大会への出欠、総会委任状(大会欠席の場合)をお知らせいただきます。

ホテルは各自でのご予約をお願いいたします。

## (6) 交通機関について

会場の名古屋大学の最寄り駅は、名古屋市営地下鉄「名古屋大学駅」です。

名古屋大学へのアクセスについてはこちらを参照下さい。

<http://www.nagoya-u.ac.jp/access/index.html>

## 2. 自由研究発表について

### (1) 発表の申込について

下記の要領で自由研究発表を募集します。発表をご希望の方は、**2019年3月11日(月)17時**までに、下記の要領で電子メールにてお申し込みください。

#### 【発表時間】

個人研究発表 発表 20 分、質疑 5 分(計 25 分)

共同研究発表 発表 40 分、質疑 10 分(計 50 分)

#### 【申し込み方法】

- 1)日本教育経営学会ホームページ(<http://www.jasea.jp>)に掲載の第 59 回大会の案内バナーをクリックし、「自由研究発表申し込みファイル」をダウンロードしてください。
- 2)申し込みファイルに必要事項を記入し、第 59 回大会実行委員会のメールアドレス([jasea2019@gmail.com](mailto:jasea2019@gmail.com))にファイルを添付し、件名に「自由研究発表申し込み」と記入して、ご送付ください。
- 3)申し込み締切後、3 月 13 日(水)17 時までに確認のメールを送付します。メールの返信がない場合は、052-789-2626(大会実行委員会事務局:南部)にご連絡ください。

#### 【留意事項】

- 自由研究発表については、「①個人研究のみの場合、お1人につき口頭発表1件、②個人研究および共同研究の場合、または共同研究のみの場合、お1人につき口頭発表合計2件以内」とさせていただきます(共同研究での口頭発表を行わないケースはカウントしません)。
- 会員以外は発表者にはなれません。これは、共同研究の発表者も例外ではありません(○がつかない場合も)。未入会の発表希望者は、日本教育経営学会事務局にお申し込みの上、3月11日(月)までに手続きを完了させてください。詳細は、日本教育経営学会ホームページをご確認ください。
- 発表申し込み後、所属・住所等が変更になられた場合には、速やかにご連絡くださいますようお願いいたします。
- 発表の日時については、ご希望を承ることができませんので、悪しからずご了承ください。

さい。

## (2) 発表要旨集録について

第 59 回大会では、紙媒体での発表要旨集録を配布せず、学会ウェブサイトからダウンロードしていただく方式に変更いたします。

自由研究発表を申し込まれた会員は、下記の「発表要旨原稿作成要項」にしたがって原稿を作成し、E-mail 添付にて上記の大会実行委員会宛に提出してください。

### 【発表要旨原稿作成要項】

1)原稿締切 2019 年 5 月 7 日(火)17 時

2)原稿サイズ A4 縦長 横書き

3)ページ設定 文字数 40 文字、行数 40 行

余白 上下左右ともに 25mm

4)ページ数 個人発表 2 頁 共同発表 4 頁(もしくは 2 頁)

※1 頁目の 5 行目までに発表題目、氏名・所属を記載し、本文は 6 行目から記載して下さい。

5)フォント等 基本的には、提出された原稿のまま掲載いたします。

①発表題目： 主題・副題ともに ゴシック 12pt 太文字 中央揃え

②発表者名(所属)： 明朝体 12pt 右寄せ

③見出し： 明朝体 12pt

④本文： 明朝体 12pt

6)留意事項

発表要旨原稿は、Word 等で作成し、PDF に変換したものをお送りください。

## 3. 発表当日の留意事項

### 【発表資料について】

○発表用配布資料は、発表者が事前に複写の上、会場にご持参願います。

○発表部会の参加者数に対して資料の不足が生じないようにご注意ください。発表資料は、各自 70 部～100 部を目安にご用意いただき、大会当日、事前に資料配布机に置いて頂く形で配布させていただく予定です(発表直前に大会要員が配布するという形ではありません)。会場での資料増刷には応じられませんので、十分にご注意ください。

### 【プロジェクター使用について】

○プロジェクターをご利用の場合は、コンピュータをご持参ください。各会場には、プロジェクター、スクリーン、標準的なミニ D-Sub15 ピンを装備したケーブルを用意します。Mac などの PC をご使用の場合は、ミニ D-Sub15 ピン端子に接続可能な変換アダプタなど、必要な機材をご持参ください。なお、各会場において開始 20 分前より接続のテストができるようにしておきます。発表者の責任において接続の確認をしてください。

\*ご不明の点等ございましたら、大会実行委員会事務局までお問い合わせください。